DANE
INFORMACIÓN PARA TODOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

20194410070861

contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **20194410070861**
Fecha: Miercoles 27 de Noviembre de 2019

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA - DANE, DIRECCIÓN TERRITORIAL SUROCCIDENTE CALI-

CERTIFICA QUE:

EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA - DANE, TERRITORIAL SUROCCIDENTE con Nit 899.999.027-8, suscribió con **ILSEN CONEJO MARTINEZ,** quien se identifica con cédula de ciudadanía No. **29.118.733 de Cali - Valle**, los contratos de prestación de servicios que se relacionan a continuación, con las siguientes características:

CONT	INICIO	TERMINA	OBJETO	VALOR
069	19/10/2010	30/11/2010	Prestación de servicios para realizar las actividades de supervisión en campo durante el desarrollo de la Encuesta de Cultura 2010, a realizarse por el método de captura móvil, en el marco del programa Estadístico Política y Culturales. Por 43 días.	3.708.500
107	14/03/2011	31/03/2011	Prestación de servicios para participar en el proceso de digitación de los formularios del REGISTRO ÚNICO DE DAMNIFICADOS "Reunidos 2010 - 2011" por la ola invernal, enviados por las gobernaciones departamentales	606.640
717	05/09/2011	24/10/2011	Prestación de servicios para realizar la recolección rural de información de la encuesta nacional de calidad de vida.	4.407.600
528	10/07/2012	28/08/2012	Prestación de servicios para realizar la supervisión urbana de recolección de información de la encuesta convivencia y seguridad ciudadana	2.524.902
890	14/09/2012	07/11/2012	Prestación de servicios para realizar la supervisión Rural de la recolección de, la información de la encuesta Nacional de Calidad de Vida.	5.796.892
079	20/11/2013	30/12/2013	Realizar la supervisión urbana del recuento y la recolección de la información en la Encuesta Goce Efectivo de Derechos EGED.	2.254.037
741	01/09/2015	05/11/2015	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la Supervisión Urbana en la ruta que se le asigne para la recolección de la información de la Encuesta Nacional de Calidad de vida 2015.	3.370.288
187	01/02/2016	30/03/2016	ECSC - Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la Recolección Urbana de información mediante el método de captura móvil - DMC, de la Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana 2016, según la muestra asignada.	2.737.300
531	11/07/2016	10/12/2016	ENIG-ENPH_ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la recolección urbana de información mediante el método de captura móvil y formulario análogo de la Encuesta Nacional de Presupuestos de los Hogares 2016-2017, asegurando los niveles de calidad, cobertura y oportunidad requeridos.	7.240.000
1594	12/12/2016	25/02/2017	ENIG_ENPH_VIGENCIAS FUTURAS_ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la recolección de información mediante el método de captura móvil y formulario análogo de la Encuesta Nacional de Presupuestos de los Hogares 2016-2017,	3.578.333

184	26/02/2017	12/07/2017	ENPH_TH_TU_ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la recolección de información mediante el método de captura móvil y formulario análogo de la Encuesta Nacional de Presupuestos de los Hogares 2017, asegurando los niveles de calidad, cobertura y oportunidad requeridos.	6.806.111
825	02/10/2017	10/11/2017	ECV_TH_MN_OT_ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar Recolección Rural de información, en la ruta asignada mediante el método de captura móvil DMC., de la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2017.	4.090.867
153	01/02/2018	15/03/2018	CULT_ECC_R_TH_MN_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar recolección rural de información de la Encuesta de Consumo Cultural - ECC 2018, en la ruta asignada, mediante el método de captura móvil DMC.	6.452.100
544	16/10/2018	05/12/2018	POBREZA_ENCV-TH_MN_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar Recolección Rural de información, en la ruta asignada mediante el método de captura móvil DMC., de la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2018.	7.303.063
824	07/12/2018	23/12/2018	POBREZA_ENCV_TU_OT_ TH Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar Recolección Urbana de información, mediante el método de captura móvil DMC., de la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2018.	982.193
355	08/04/2019	30/06/2019	SEGURIDAD_2019_ECSC_TH_TU_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la recolección urbana de información mediante el método de captura móvil de la Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana -ECSC 2019, asegurando los niveles de calidad, cobertura y oportunidad requeridos.	5.404.167
796	04/09/2019	25/10/2019	"POBREZA_2019_ENCV_R_TH_MN-OTPrestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar recolección rural de información, en la ruta asignada mediante el método de captura móvil DMC, de la Encuesta Nacional de Calidad de Vida2019."	7.322.643

De acuerdo a lo dispuesto por el numeral *3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993*, en ningún caso estos contratos generan relación laboral, ni prestaciones sociales por las obligaciones contratadas y se celebraron por el término estrictamente indispensable.

La presente certificación se expide a solicitud del (a) interesado (a) a los 27 días del mes de Noviembre de 2019, en la ciudad de Cali.

YOLANDA JIMENEZ DORADO
Directora Dirección Territorial Suroccidente Cali
Departamento Administrativo Nacional de Estadística

Antecedentes: Radicado No. 2019-449-000604-2
Copia: Consecutivo Documental

Proyecto y elaboró: Huber Humberto Campaz Díaz

BDO CCRP

Unión Temporal BDO-CCRP

Calle 13 4-25 Oficina 201– Cali Colombia
Teléfonos 888 60 67 – 888 60 68
Fax: (572) 888 60 66
E-mail: ut_bdo_ccrp_cali@yahoo.com
NIT.830.060.371-3

LA COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA UNION TEMPORAL BDO – CCRP

CERTIFICA:

Que la señora ILSEN CONEJO MARTINEZ con cedula de ciudadanía Nº 29.118.733 de Cali, laboró con la Unión Temporal BDO – CCRP como Encuestador desde el 22 de agosto hasta el 3 de diciembre de 2005, devengando un salario de $382,000 mensuales y con contrato por labor contratada.

Para constancia se firma en Santiago de Cali a los veintiocho (28) días del mes de diciembre de 2005.

U.T. BDO - CCRP

LISSY SPERBER REY
Coordinadora Administrativa
Proyecto Nuevo SISBEN – Cali

COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ATENCION INTEGRAL EN SALUD Y MEDIO AMBIENTE

AISMA C.T.A. NIT. 805.019.643-1

EL SUSCRITO GERENTE DE LA COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD Y MEDIO AMBIENTE "AISMA C.T.A."

HACE CONSTAR

Que la señora **ILSEN CONEJO MARTINEZ,** identificada con Cédula de Ciudadanía número 29.118.733 expedida en CALI (Valle), es asociada a la Cooperativa de Trabajo Asociado Atención Integral en Salud y Medio Ambiente "AISMA C.T.A." y prestó sus servicios en la **SECRETARIA DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL (CIMDER)** de Cali, desempeñándose como **ENCUESTADORA** según Convenio Cooperativo, desde el 28 de NOVIEMBRE de 2006 hasta el 31 de ENERO de 2007.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los Catorce (14) días del mes de Febrero de Dos Mil Siete (2007).



Ing. RICARDO PIZARRO MUÑOZ
Gerente AISMA C.T.A.

Creaciones Exclusivas
Francia
Venta de Calzado para Dama !
Nit. 31.930.033-6

REFERENCIA LABORAL

FRANCIA PINZON FUENTES, identificada con cedula de ciudadanía N° 31.930.033 de Cali, por medio de la presente hago constar que conozco a la señora **ILSEN CONEJO MARTÍNEZ**, quien se identifica con la cedula de ciudadanía No. 29.118.733 de Cali (Valle), quien trabajó en esta empresa como **SUPERVISORA DE PERSONAL** desde el 01 de Agosto de 2007 hasta 01 Agosto del 2008, devengando un salario mensual de setecientos mil (700.000) pesos.

Durante este periodo se ha desempeñado por ser una persona inteligente, honorable, responsable, de buenos principios morales y cumplidores de sus deberes y obligaciones adquiridas.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los veinticinco (25) días del mes de Septiembre de dos mil trece (2013).

Atentamente,

FRANCIA PINZON FUENTES
C.C. 31.930.033 de Cali
Celular 3155909887
Teléfono 3760777
Carrera 26L # 50-37 Nueva Floresta

NIT: 900.039.090 -7

TraTem.
Trabajos temporales. S.A

CERTIFICACION

El suscrito Gerente de Trabajos Temporales S.A. "TRATEM S.A.", certifica que:

ILSEN CONEJO MARTINEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 29.118.733, laboro, desde el Treinta (30) de Diciembre de dos mil ocho (2008), hasta el Treinta (30) de Enero de dos mil Nueve (2009), desempeñando el cargo de ENCUESTADORA en el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PLANEACION MUNICIPAL, en el SISBEN.

Recomiendo su vinculación a la entidad que este interesada en sus servicios, por tratarse de un persona competente, leal, y organizado.

La presente certificación se expide en la ciudad de Santiago de Cali, a los Veintises (26) días del mes de Febrero de dos mil nueve (2009).

ALBEIRO MAYA SERNA
Gerente

Calle 5 B1 No. 36 - 10 Ofic. 802 Telefonos: 558 1323/3155 Fax: 514 6471
E-mail: tratem@gmail.com Cali - Colombia

FUNDACION
UNIVERSIDAD
DEL VALLE

ISO 9001:2008
BUREAU VERITAS
Certification

LA SUSCRITA JEFE ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE

C E R T I F I C A

NOMBRES Y APELLIDOS : ILSEN CONEJO MARTINEZ

CEDULA DE CIUDADANIA : 29.118.733

TIPO DE CONTRATO : Prestación de Servicios

FECHA CONTRATO : Febrero 01 de 2010 a Marzo 31 de 2010
Abril 05 de 2010 a Mayo 14 de 2010

OBJETO DEL CONTRATO : AUXILIAR DE OFICINA, en desarrollo del proyecto "Censo de Implementación del Sistema de Identificación y Clasificación de los Potenciales Beneficiarios a Programas Sociales Tercera Metodología – SISBEN III".

ACTIVIDADES REALIZADAS :

- Ejecutar las labores tendientes a dar apoyo a las funciones que realizan los Coordinadores Operativos del SISBEN, Coordinadores de Campo y de Oficina.
- Participar en la organización de las actividades conforme a las instrucciones recibidas de quien ejerce la supervisión del contrato.
- Realizar informes sobre las actividades realizadas en el mes y presentarlos al supervisor.
- Auxiliar de duplicidades.
- Atención al público.
- Realizar modificaciones, retiro de duplicidades, inclusiones.
- Recepcionar los correspondientes documentos.
- Solicitar y entregar fichas.
- Enviar fichas a digitación.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los Dos (02) días del mes de Marzo de 2015, a petición del interesado.

Atentamente,

FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE
FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE RECURSOS HUMANOS

DIANA ROCIO ANDRADE MARQUEZ
JEFE ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA

Misión Empresarial S.A.

NIT 811.033.557-4

Certificación Laboral

La señora Ilsen Conejo Martinez identificada con cédula de ciudadanía N° 29118733 laboró en nuestra organización con el siguiente contrato:

Tipo de contrato:	OBRA O LABOR MISION EMPRESARIAL
Cargo:	CENSISTA DE BARRIDO CABECERA URBANO
Fecha de Ingreso:	02/05/2018
Fecha de retiro:	19/09/2018
Salario:	$ 781.242

En el mismo sentido, se acredita que la señora Ilsen Conejo Martinez, durante la vigencia de su contrato, estuvo afiliado al sistema de seguridad social así:

EPS:	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. S.O.S.
AFP:	PROTECCIÓN (ING)
ARL:	ARL - SURA

Esta certificación se expide por solicitud del titular, en la ciudad de Medellín a los 8 días del mes de Octubre de 2018. En caso de requerir ampliar información, por favor dirigirse al área de Servicio al Cliente o comunicarse al teléfono (57) 444 40 13 ext. 192.

Guisela Marín Díaz

Guisela María Marín Díaz
Coordinadora de Contratación

MANPOWER

CERTIFICACIÓN

Con mucho gusto certificamos que la señora ILSEN CONEJO MARTINEZ, identificada con cédula de ciudadanía número 29.118.733, laboró en nuestra empresa desde el día 14 de Octubre de 2004 hasta el 31 de Diciembre de 2004, se desempeñó como IMPULSADORA, para la empresa NACIONAL DE PILAS, devengó un salario mensual de $380.000.00.

Cualquier información adicional, con gusto será suministrada.

Cordialmente,

P/ DIANA MARIA TUTASO P

JOSE ORLANDO VANEGAS LOPEZ
Gerente Regional

Santiago de Cali, Marzo 9 de 2005

CERTIFICACION

Que la Señora CONEJO MARTINEZ ILSEN identificada con Cedula De Ciudadania número 29,118,733, laboro en nuestra empresa a partir del 10 de Mayo de 2006 hasta el 31 de Octubre de 2006, mediante un contrato de trabajo por el termino que dure la OBRA O LABOR, y en ejercicio del mismo fue asignado como trabajador en misión a la usuaria COLOMBIA MOVIL S.A. E.S.P., desempeñándose en el cargo de ASESOR (A) COMERCIAL TIENDA MOVIL con una asignacion mensual de CUATROCIENTOS OCHO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($408,000).

La presente certificación se expide en Bogotá, a solicitud del interesado a los 04 días del mes de Agosto de 2010 con destino a QUIEN INTERESE.

Atentamente,

ACTIVOS S.A
NIT. 860.090.915-9

SANDRA BELTRAN GUILLEN
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

LM: COLOMBIA MOVIL S.A. E.S.P. - - 206041

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
EPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE PLANEACIÓN

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **2016413200007331**
Fecha: ***16-05-2016***
TRD: **4132.0.10.1.853.000733**
Rad. Padre: **2016411100328022**

EL SUSCRITO JEFE DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL

CERTIFICA QUE:

La señora ***ILSEN CONEJO MARTINEZ****, portadora de la cedula de ciudadanía No.29.118.733 de Cali (Valle), en calidad de contratista en el año 2008 presto los servicios en la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación Municipal, según contrato de Prestación de Servicios Profesionales* ***No.4132.0.26.1.073-26121*** *que se detalla a continuación:*

OBJETO*: Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación Municipal, atendiendo las solicitudes de encuestas, re encuesta, modificaciones, reclamos, etc., que realiza la comunidad q acude a los Puntos de Atención ubicados en los CALI del Municipio de Santiago de Cali.*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA*: 1.Atencion diaria personalizada a 65 usuarios que acuden a los puntos de atención ubicados en el Municipio de Santiago de Cali, en busca de información y actualización de datos y en los servicios de entrega de certificados en forma de carne, solicitudes de encuesta, re encuesta, modificaciones de documentos y/o nombres, inclusiones de personas, retiro de personas de la base de datos por fallecido o traslado a otros Municipios, reclamos por no estar de acuerdo con los niveles del Sisben asignados y solución de duplicidades, a través del aplicativo e-sisben 2. Cumplir con las metas de trabajo propuestas por la Coordinadora del Sisben 3.Atender los requerimientos que imparta el servidor público encargado de la vigilancia y control, tendientes a la buena ejecución del objeto contratado. 4. Las demás actividades que se relacionan de manera directa con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio. 5. Presentar informe consolidado de todas las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual.*

FECHA*: del 29 agosto de 2008 a 29 de diciembre de 2008*

VALOR*: Cinco Millones Seiscientos Mil Pesos Mcte. ($5.600.000).*

En calidad de contratista en el año 2009, presto los servicios en la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación Municipal, según contrato de Prestación de Servicios Profesionales ***No.4132.0.26.1.109-26121*** *que se detalla a continuación:*

OBJETO*: Prestar los servicios asistenciales como Auxiliar de Duplicidades verificando el estado real de la información de los usuarios del SISBEN, en desarrollo de la ficha EBI No.26121 del Departamento Administrativo de Planeación Municipal.*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA*: 1.Realizar la actualización de 20 fichas diarias, cambiando el estado de duplicidades reportadas solicitados por la comunidad 2.Cumplir con las etas de trabajo propuestas por los Coordinadores del Sisben cumpliendo al objeto contractual. 3. Cumplir con las metas de trabajo propuestas por los Coordinadores Operativos del Sisben 4. Atender los requerimientos que imparta el servidor público encargado de la vigilancia y control,*

tendientes a la buena ejecución del objeto contratado 5.Las demás actividades que se relacionen de manera directa con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio. 6. Presentar un informe consolidado de todas las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual. 7. Reportar a la Subdirección de Tesorería de Rentas, la cuenta bancaria a la cual se autorice realizar los pagos que le correspondan en cumplimiento contrato

***FECHA**: del 19 febrero de 2009 a 31 de diciembre de 2009*

***VALOR**: Trece Millones Doscientos Mil de Pesos Mcte. ($13.200.000).*

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los dieciséis (16) días del mes de Mayo de 2016.

JULIÁN CASTILLO VILLALBA
Profesional Universitario
Jefe Administrativo

Elaboro: Edwin López Osorio
Reviso: Dr. Julián Castillo villalba

LA PRESENTE CERTIFICACION NO TIENE VALIDEZ SIN LAS ESTAMPILLAS DE LEY





BDO CCRP

Unión Temporal BDO-CCRP

Calle 13 4-25 Oficina 201– Cali Colombia
Teléfonos 888 60 67 – 888 60 68
Fax: (572) 888 60 66
E-mail: ut_bdo_ccrp_cali@yahoo.com
NIT.830.060.371-3

LA COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA UNION TEMPORAL BDO – CCRP

CERTIFICA:

Que la señora ILSEN CONEJO MARTINEZ con cedula de ciudadanía Nº 29.118.733 de Cali, laboró con la Unión Temporal BDO – CCRP como Encuestador desde el 22 de agosto hasta el 3 de diciembre de 2005, devengando un salario de $382,000 mensuales y con contrato por labor contratada.

Para constancia se firma en Santiago de Cali a los veintiocho (28) días del mes de diciembre de 2005.

U.T. BDO - CCRP

LISSY SPERBER REY
Coordinadora Administrativa
Proyecto Nuevo SISBEN – Cali

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN

Certificación No. 544-2022

Santiago de Cali, 16 de mayo del 2022

EL SUSCRITO JEFE DE OFICINA DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Certifica que:

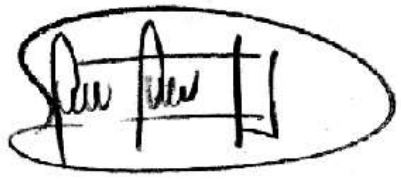
La señora, IILSEN CONEJO MARTINEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 29.118.733, suscribió con la Secretaría del Deporte y la Recreación el(los) siguiente(s) Contrato(s): de prestación de servicios.

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
4162.010.26.1. 3806 de 2021	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas y proyectos que adelanta la secretaria del deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado RECREACIÓN CON CARRERAS Y CAMINATAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002498)	$3.936.000	30 de noviembre 2021	31de diciembre 2021

Este Certificado se expide a solicitud del interesado.

Documento válido únicamente con Estampillas, según Resolución Municipal No. 8074 del 07 de diciembre de 2001 y Ordenanza No 397, del 18 de diciembre 2014

Cordialmente:



JHON JAIRO HENAO GRAJALES
Jefe de Oficina
Unidad de Apoyo a la Gestión

Proyecto: Myriam Filigrana, Contratista
Reviso: Claudeth Sarria Marín., Profesional Universitaria

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PUBLICA
GESTIÓN TRIBUTARIA

RECIBO OFICIAL DE PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES

FECHA EXPEDICIÓN DIA MES AÑO	FECHA VENCIMIENTO DIA MES AÑO	RECIBO OFICIAL No
26-05-2022	31-12-2022	**333301206938**

NOMBRES DEL CONTRIBUYENTE	CORREO ELECTRONICO
ILSEN CONEJO MARTINEZ	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DV	VALOR CONTRATO O REGISTRO	TELÉFONO
CC	29118733	0	

ORGANISMO	ACTO Y/O DOCUMENTO
DISPOSICIONES GENERALES	LOS CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS EXPEDIDOS POR FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS

CONTRIBUYENTE

CODIGO	CONCEPTO	VALOR
012	PRODESARROLLO MUNICIPAL	1,500
069	PROCULTURA MUNICIPAL	1,500
		0
		0
		0
	TOTAL	3,000

BANCO GNB SUDAMERIS PR MUNICIPIO CALI CAJA 01 26 MAY 2022 RECIBIDO

NOTA

Puede realizar el pago en efectivo o cheque de gerencia a nombre del Municipio Santiago de Cali Nit 890.399.011-3 en las oficinas de los siguientes bancos: Banco de Bogotá, Banco de Occidente, Banco GNB Sudameris, AV Villas y Popular

ESTAMPILLAS

Recibo oficial Número:
333301206938





RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 990100000005981421 FECHA EXPEDICION 26/05/2022

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: **ILSEN CONEJO MARTINEZ** C.C O NIT: **29118733**

DEPENDENCIA: **SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL** **ORDEN MUNICIPAL**

ACTO O DOCUMENTO: **LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS CALI**

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: **$ 8.000** NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: **1**

VALOR TOTAL: $ 8.000 **PAGO EN EFECTIVO** USUARIO GENERADOR: **66839574**

DESCRIPCIÓN DEL PAGO:

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	4000	4000			
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	4000	4000			

EL RECIBO DE PAGO VALIDA LAS ESTAMPILLAS AUTORIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRAMITE DEBE EXIGIRLO Y ADJUNTARLO AL TRAMITE CORRESPONDIENTE.
ESTE DOCUMENTO SOLO ES VALIDO CON EL TIMBRE O SELLO DEL BANCO. **USUARIO**

V-1.4



SAE GOBERNACION VALLE
26/05/2022-09:12:52a.m.
#:142 Ref: 9901000000059814Z1 CJ: 91217
Ref Alt: 0000000000000195912346760
2325242-9901000000059814211Z346760
RECIBO DE PAGO ESTAMPILLAS Y TRAMITES
EFECTIVO : 8,000.00
VALOR TOTAL: 8,000.00